

Factura Pequeño Contribuyente

JORDY GABRIEL, BRAN YOOL

Nit Emisor: 92613179

JORDY GABRIEL BRAN YOOL

6 CALLE 5-140 B zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B42BBFBC-A47E-4A24-B537-A63250F562BD

Serie: B42BBFBC Número de DTE: 2759739940

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 00:31:39

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:31:39

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-58, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-17-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B42BBFBC, número de DTE 2759739940 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Jordy Gabriel Bran Yool, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-58 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-17-2025. Conste. Sacatepéquez, 30 de abril de 2025.



(f.) 
Jordy Gabriel Bran Yool
DPI: 2815 96425 0301

f.) 
Ing. Agr. María Salomé Vilda García
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743490066536

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 12:47 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:31:39
Emisor:	92613179
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JORDY GABRIEL BRAN YOOL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	B42BBFBC-A47E-4A24-B537-A63250F562BD
Serie:	B42BBFBC
Número del DTE:	2759739940
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:31:4006:00B42BBFBCA47E4A24B537A63250F562BD
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:47:39
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/04/2025 12:47:52

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92613179
NOMBRE	JORDY GABRIEL, BRAN YOOL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-58
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-17-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordy Gabriel Bran Yool
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER Acuarela, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 9 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER Mujeres Chispudas, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 14 familias.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para la producción de cultivo de hongo ostra, con integrantes de CADER Los Castellanos, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 10 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para la implementación y manejo de huertos familiares, con integrantes de CADER La Pinada, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 14 familias.	100%	Finalizado

3)	Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para la implementación y manejo de abonos verdes, con integrantes de CADER El Carmen, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 18 familias.	100%	Finalizado
		Apoyé en capacitar y asistencia técnica para la para la implementación de terrazas continuas e individuales, con integrantes de CADER Santa Rosa, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 7 familias.	100%	Finalizado
		Apoyé en capacitar y asistencia técnica para para el manejo de abonos orgánicos, con integrantes de CADER Santa Isabel, Santa Lucia Milpas Altas, beneficiando a 11 familias.	100%	Finalizado
4)	Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con revisión y análisis de actividades programadas a realizar en la semana correspondiente, así como la elaboración de informes pertenecientes a AMER Santa Lucia Milpas Altas.	100%	Finalizado
		Apoyé a la agencia municipal de Santa Lucia Milpas Altas en la planificación de actividades en temas agrícolas y pecuarios, realizando la planificación en base a las necesidades de cada CADER con la finalidad de apoyar en diferentes temas para beneficio y desarrollo del municipio.	100%	Finalizado
5)	Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé técnicamente al monitoreo de daños en cultivos por la variabilidad climática, para identificar agricultores en situación de riesgo alimenticio por pérdidas de cosecha en Santa Lucia Milpas Altas.	100%	Finalizado

6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para el manejo de acequias de ladera, con integrantes de CADER de Don Eladio, Magdalena Milpas Altas, beneficiando a 6 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para el manejo e implementación de sistema de riego en huerto familiar, con integrantes de CADER Estrella, Magdalena Milpas Altas, beneficiando a 9 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar y asistencia técnica para la producción y propagación de frutales, con integrantes de CADER Mundo Verde, Magdalena Milpas Altas, beneficiando a 10 familias.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Jordy Gabriel Bran Yool
DPI: 2815964250301
Celular: 34499217

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. María Salomé Vilda García
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

